



Herstedvester Kirkes Menighedsråd
Dagsorden 22. oktober 2025

Herstedvester Kirke Rytterskolen Storstræde 22 Herstedvester 2620 Albertslund	Dato: 22. oktober 2025	Referent: Mette Rossum
	Tidspunkt: 19.00	Dirigent : Rasmus Eisted
	Fremmødte: Line Matthai, Rasmus Eisted, Christina Uno Knudsen, Mette Rossum, Christian Birk Hansen, Mette Bjæring Pedersen, Grete Apetri, Majbrit Weje Kristensen og Jeppe Rønnow	
	Afbud: Simon Sørensen, Marianne N. Kristensen og Albert Halkjær	
	Fraværende:	

No	Dagsorden med overskrift:	Uddybning	Referat:
1.0	Godkendelse af dagsorden		Godkendt
2.0	Budget 2026	1. Regnskab 2024 til godkendelse 2. Budget 2026 ved Hanne	Hanne gennemgik de væsentligste poster, ændringer og reguleringer i Budget 2026. Budget 2026 blev enstemmigt vedtaget: Herstedvester Sogns Menighedsr, CVR-nr. 53373011, Budget 2026, , Endelig budget afleveret d. 22-10-2025 19:23

			Regnskab 2024: Revisions protokollatet som er uden bemærkning blev forelagt menighedsrådet.
	Behandlingspunkter:		
	Regnskab 2024	1. FØP indstiller til at Regnskab 2024 godkendes	Regnskab blev enstemmigt godkendt.
	Budget 2026	2. FØP indstiller til at Budget 2026 godkendes	Regnskab blev enstemmigt godkendt
	Orienteringspunkter fra Formand og Kasserer		
3.0	Nyt fra formanden (Line)	1. Majbritts forlængelse 2. Fibernet 3. Kirkeværge 4. Høst optagelser 22. oktober -leje af lokale? 5. Konstituering november 6. Oplæg til ny hjemmeside 7. Næste Rådsmøde, konstituering, ønskes flyttet til onsdag den 19. november kl. 18 8. Møde i opstandelseskirken om kordegnsfunktion	1. Majbritt er forlænget året ud på fuld tid. 2. Vi får fibernet i vores bygninger i forbindelse med indlæggelse af fiber i Herstedvester Landsby. Dog på nær i kirken, hvor vi afventer en mulig løsning, ellers forsætter vi med modem. 3. Christian har sagt ja tak til at vikariere kirkeværgfunktionen i Inge- Lises fravær. Tak til Christian for at træde til. 4. Orientering taget til efterretning. DR's betaling for leje af lokaler samt organist ved filmoptagelserne til "HØST" behandles på næste møde.

			5. Rådsmedlemmer opfordres til at tænke over ønsker til konstituering på næste møde og byde ind på poster, hvis man ønsker at træde ind på formands-, næstformandsposter osv. 6. Vores kommunikationshjælp har kigget på vores hjemmeside og fremlægger forslag til forbedringer og ændringer på næste menighedsrådsmøde. 7. Næste menighedsrådsmøde med konstituering er rykket til mandag, den 17. november 2025, kl. 18.00 med spisning. 8. Line og Rasmus deltager i møde om fordeling af kordegnfunktioner i sognene.
3.1	Nyt fra kassereren	1. Artikel AP 2. Belægningsprojekt fremdrift 3. Procedure møder med mere 4. Fredagsklubben 5. Priser Kirkegård 6. Mødeforplejning 7. FØP's kommissorium	1. Kassereren orienterede om artikel om biodiversitet på kirkegården. 2. Tidsplanen holdes er i god gænge. 3. Afventer tilbagemelding fra kirketjenerne. Procedure sættes til godkendelse på næste møde. 4. Kassereren har orienteret fredagsklubben om årsagen til nedlæggelse af kørsel. Grete

			oplyste, at fredagsklubben har sendt ansøgning til om fredagskørsel kommunen. 5. Rasmus fremsender mulige scenarier med priser til afstemning på næste møde. 6. Se punkt 3. 7. FØP's kommissorium blev enstemmigt vedtaget uden bemærkninger.
	Behandlingspunkt:		
	Forretningsprotokol for FØP	FØP indstiller vedlagte forretningsprotokol for FØP	Se punkt 3.1.7
4.0	Nyt fra Kontaktpersonen	1. Kommunikationsmøde med provsten 2. MUS-samtaler 3. Førstehjælpskursus	1. Orientering taget til efterretning. Kontaktpersonen orienteres ved præsters sygdom og ændringer i den forbindelse fremover 2. Mus samtaler pågår 3. Førstehjælpskursus afholdes i januar 2026, flyttes evt. til december d.å.
5.0	Nyt fra Kirkeværge (Christian)	1. Fjernvarme i Graverboligen	Christian orienterede om status i projektet. Projektet gennemgås med entreprenør og varmekædet ved graverboligen den 28. oktober.
6.0	Nyt fra KUV	1. Status på stiprojekt.	1. Udgår.

7.0	Præsterne (Marianne & Maibrit)	?	Intet nyt
8.0	Streaming (Christian)	1. Christian kommer med forslag til at komme i gang med streaming.	1. Udstyret er klar til at bruges. Christian sørger for at udarbejde en betjeningsvejledning for, hvordan udstyret betjenes. Christian indkalder præster og organister til en snak om anvendelsesmuligheder for streaming.
9.0	Mette B	1. Børnegudstjeneste 2. Vision/Mission	1. Forslag om børnegudstjeneste flyttes til en senere anledning, men Mette arrangerer klippe/klistre dag for børn efter gudstjenesten den 16. november, hvor der også synges med børnene. 2. Hvad vil vi med kirken? Der var enighed om at vi på næste møde finder en dato for en missions og visionsdag. Rådsmedlemmer bedes tænke over form og indhold til næste møde.
	Behandlingspunkt:		
		1. FØP indstiller at gudstjeneste den 16. november bliver en børnegudstjeneste	Se punkt 9.1
10.0	Spørgetid		Intet til spørgetid

11.0	Andet		Kommunikationen har været uklar i forbindelse med ansættelse af medarbejder til børnekoret, som var godkendt i rådet. Ansættelse varetages i samarbejde med kontaktpersonen. Christina og Mette er ved at udarbejde stillingsopslag.
12.0	Lukket Møde		